

**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) MAJLIS DAERAH KAMPAR**

KOMPLEKS PENTADBIRAN MDKpr, JALAN ISKANDAR  
31900 KAMPAR, PERAK DARUL RIDZUAN  
TEL : 05-4671020, 05-4671030, FAX : 05-4671040  
WEBSITE : [www.mdkampar.gov.my](http://www.mdkampar.gov.my)

**GARIS PANDUAN PERMOHONAN UNTUK PEMBANGUNAN (OSC)**  
**(PERMOHONAN PELAN BANGUNAN)**

BUTIRAN PEMOHON			
No. Rujukan Fail	MDKpr(OSC)( ) / 20		
Tajuk Permohonan			
Nama Pemilik Syarikat atau individu		Nama Perunding Bertauliah dan Syarikat (SP)	
Nama Wakil Rundingan		Nama Wakil Rundingan	
Alamat surat menyurat Syarikat atau Individu		Alamat surat menyurat Perunding	
No. Telefon (Pejabat)		No. Telefon (Pejabat)	
No. Telefon (Whatsapp)		No. Telefon (Whatsapp)	
No. Fax		No. Fax	
Email		Email	

- Semua maklumat / butiran pemohon perlu diisi dengan lengkap

Bil.	Dokumen Yang Diperlukan Semua Agensi / Jabatan Teknikal
1.	<p><b>Dokumen Untuk Semua Jabatan</b></p> <p>1.1 Surat Permohonan Rasmi dan Borang A (Perakuan Pelan-pelan Bangunan/ Struktur)</p> <p>1.2 Kelulusan Kebenaran Merancang yang masih sah (<i>kecuali permohonan serentak</i>)</p> <p>1.3 Borang Pengesahan Pengecualian Kebenaran Merancang (EXPA)- <i>Jika Berkaitan</i></p> <p>1.4 Pelan Tapak / Susunatur</p> <p>1.5 Pelan Bangunan yang mempunyai</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Pelan Lokasi</li> <li>ii. Pelan Lantai</li> <li>iii. Pelan Keratan Rentas</li> <li>iv. Pelan Pandangan Sisi</li> <li>v. 1 Set Lukisan Perspektif <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Skala Pelan Hendaklah 1:100 atau 1:200 (Skala Lain Dengan Kebenaran)</li> <li>b. Diperakui oleh Profesional Berdaftar.</li> <li>c. Penyediaan PELandalam Skala Metrik.</li> <li>d. Perakuan Menggunakan SPAH (Merujuk kepada UUK 2, 10 dan 115 (UKBS 1984)</li> <li>e. Pengiraan OTTV dan / atau RTTV bagi pematuhan kecekapan tenaga dibawah UUK 38A, (UKBS).</li> <li>f. Pengiraan IBS (Diperakukan oleh Jurutera Profesional untuk bangunan (bagi Projek swasta) RM50 juta ke atas yang berkadar dengan 50,000 meter persegi dengan jumlah skor 50 skor IBS.</li> <li>g. Kehendak-kehendak bangunan untuk orang-orang yang kurang keupayaan dibawah UUK34A,(UKBS 1984)</li> </ol> </li> </ol> <p>1.6 Surat perakuan orang yang mengemukakan kepada JPS, SKMM dan IWK. (RUjuk Surat Arahan Pentadbiran dengan No. RUjukan JKT.T800-3/Klt.20(52) bertarikh 7 Julai 2011.</p> <p><b>Nota :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semua dokumen hendaklah dimuatnaik di dalam Sistem OSC 3.0 Plus Online.</li> <li>2. PSP perlu menyediakan 2 set dokumen hardcopy sahaja semasa mengemukakan dokumen di kaunter OSC.</li> <li>3. ( * ) Sekiranya berkaitan / Perlu</li> <li>4. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.</li> <li>5. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person)/ Orang Yang Cekap (Competent Person)</li> </ol>
<b>Dokumen Yang Diperlukan oleh Jabatan Memproses (Jabatan Kejuruteraan)</b>	
2.	<p>2.1 Hakmilik Tanah/Surat Persetujuan Bank/ Perjanjian Jual beli/ Sijil Carian Rasmi (Gadaian Kaviet atau Perjanjian Penswastaaan)</p> <p>2.2 Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (Memorandum Dan Artikel (M&amp;A), Form 24 Dan Form 49 Beserta Surat Penurunan Kuasa Menandatangani Pelan Dan Dokumen Sekiranya Penama Yang Menandatangani Dokumen Tiada Dalam Form 49A)</p> <p>2.3 Resit bayaran Cukai Tanah / Cukai Petak (Resit Cukai Semasa)</p> <p>2.4 Resit Cukai Taksiran (Resit Cukai Semasa)</p> <p>2.5 Resit Bayaran Fi Pelan Bangunan (Bersama Pengiraan Fi)</p> <p>2.6 Pelan Kerja Tanah (Jika dikemukakan bersekali)</p> <p>2.7 Pelan Lampu Jalan (Jika dikemukakan bersekali)</p> <p>2.8 Resit deposit penyediaan tong sampah RORO bagi setiap cadangan ubah suai premis.</p>

**Dokumen Yang Diperlukan oleh Agensi Teknikal Luaran**

<b>3.</b>	<b>3.1</b>	<p><b>Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)</b></p> <p>i. Pelan Bangunan – Keperluan Bomba (Senarai Semakan Permohonan Untuk Kelulusan Pelan Arkitekural Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia) – Rujuk Keperluan Kebombaan.</p>
		<p><b>Nota :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semua dokumen hendaklah dimuatnaik di dalam Sistem OSC 3.0 Plus Online</li> <li>2. Dokumen 'hardcopy' kepada ATL hendaklah disediakan kepada ATL yang memerlukan sahaja.</li> </ol>

<b>TANDATANGAN PERUNDING</b>	<b>MAKLUMAT PERUNDING</b>	
<p>Saya memperakui bahawa semua dokumen yang dikemukakan ini telah disemak dan saya bersetuju menerima tanggungjawab penuh dan sewajarnya terhadap permohonan ini</p>	<b>NAMA</b>	
	<b>ALAMAT</b>	

<b>DITERIMA OLEH</b>	<b>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</b>	
<p><b>Nama Pegawai :</b></p> <p><b>Tarikh :</b></p>	<b>DITERIMA</b>	
	<b>PERMOHONAN TIDAK LENGKAP (Sila rujuk catatan dibawah)</b>	

**JADUAL 1A - RUJUKAN AGIHAN AGENSI TEKNIKAL DALAMAN DAN LUARAN**

BIL.	KATEGORI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG	JABATAN TEKNIKAL DALAMAN					JABATAN TEKNIKAL LUARAN												
		PERANCANGAN	KEJURUTERAAN	PENILAIAN	LANDSKAP	KESIHATAN	JPS	JKR	JMG	JPBD	TNB	LAP	IWK	SKMM	JAS	PTD / PTG	LPHP	JBPM	
1	<b>PERMOHONAN PELAN BANGUNAN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagi Skim Perumahan/Skim Perniagaan/ Skim Industri/ Bangunan Perniagaan Sesebuah/ Stesen Minyak,</li> </ul>	√	√	√		√													√

**JADUAL 1B - JADUAL FI PROSES PELAN BANGUNAN**

BIL.	TINGKAT	KELUASAN LANTAI (m2)	KADAR YURAN	JUMLAH (RM)
1.	Tingkat Bawah		RM 7.00/9m <sup>2</sup> @ Sebahagian daripadanya @ minimum RM 70.00	
2.	Tingkat Pertama		RM 6.00/9m <sup>2</sup> @ Sebahagian daripadanya @ minimum RM 60.00	
3.	Tingkat Kedua		RM 5.00/9m <sup>2</sup> @ Sebahagian daripadanya @ minimum RM 50.00	
4.	Tingkat Ketiga		RM 4.00/9m <sup>2</sup> @ Sebahagian daripadanya @ minimum RM 40.00	
5.	Tingkat Keempat dan seterusnya @ tingkat bawah tanah selain dari tingkat bawah tanah terbuka		RM 3.00/9m <sup>2</sup> @ Sebahagian daripadanya @ minimum RM 30.00	
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>				

**JADUAL 1C - JADUAL FI PROSES PELAN BANGUNAN**

<b>BIL.</b>	<b>TINGKAT</b>	<b>KELUASAN LANTAI (m2)</b>	<b>KADAR YURAN</b>	<b>JUMLAH (RM)</b>
1.	Bangunan pertama		Fi penuh	
2.	Bangunan ke-2 hingga ke-5		90% daripada fi penuh	
3.	Bangunan ke-6 hingga ke-10		85% daripada fi penuh	
4.	Bangunan ke-11 hingga ke-25		75% daripada fi penuh	
5.	Bangunan ke-26 dan selanjutnya		60% daripada fi penuh	
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>				